

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕКАМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики
студентов ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»

специальности 34.02.01 Сестринское дело

Форма обучения – очно- заочная (вечерняя)
Нормативный срок обучения -3 г. 10 мес.
на базе среднего (полного) общего образования

Нижнекамск 2020

СОГЛАСОВАНО

« 3 » 04 2014.

заместителем директора
по учебному процессу

Р.М.Зеленкова



МЕДИЦИНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(Работодатели)

УТВЕРЖДАЮ

Главная медицинская сестра ГАУЗ «Нижекамская центральная
районная многопрофильная больница»

Е.В. Юдина

« 3 » 04 2014.

Главная медицинская сестра ГАУЗ «Детская городская больница
с перинатальным центром»

И.Х. Мотыгуллина

« 3 » 04 2014


ОДОБРЕНО

« 3 » 07 2014 г.

на заседании

ЦМК профессиональных дисциплин

протокол № от « 3 » 07 2014 г.

 З.А. Климина

Составлена в соответствии с ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности 34.02.01 Сестринское дело среднего профессионального образования.

Составители:

Сычева С.В. - заведующая отделением практического обучения, преподаватель сестринского дела, высшей квалификационной категории;

Климина З.А.-преподаватель сестринского дела, высшей квалификационной категории;

Садыкова Р.Т - преподаватель инфекционных болезней высшей квалификационной категории;

Ибрагимова К.И. - преподаватель акушерства и гинекологии, врач высшей квалификационной категории;

Багаутдинова Т.Ш.- преподаватель педиатрии высшей квалификационной категории;

Назмутдинов А.Д - преподаватель кожных и венерических болезней, врач первой квалификационной категории;

Гайсин Р.М – преподаватель анестезиологии и реанимации, хирургии, врач высшей квалификационной категории.

Оглавление

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
1.1. Область применения программы.....	5
1.2. Цели и задачи учебной практики.....	5
1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики	5
1.4. Формы проведения учебной практики.....	6
1.5. Место и время проведения учебной практики	6
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	19
4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к практике.	19
4.2. Условия реализации учебной практики	19
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	20
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	21

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Практическая подготовка студентов является неотъемлемой частью их профессиональной подготовки и обеспечивается путем участия обучающихся в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования (далее ППО), разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальности 34.02.01 Сестринское дело

1.2. Цели и задачи учебной практики

Целью практической подготовки обучающихся является формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основных видов профессиональной деятельности (по базовой подготовке)

1. Проведение профилактических мероприятий.
2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

Достижение этой цели реализуется путем формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, углубления и расширения знаний и умений, а также приобретения практического опыта по избранной специальности.

Задачи, реализуемые обучающимся во время прохождения учебной практики:

- полноценно и компетентно решать проблемы, возникающие в конкретной производственной области;
- быстро и эффективно перестраивать свою деятельность в соответствии с новыми задачами;
- дальнейшее саморазвитие.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики – 11 недель.

1.4. Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей учебной практики от медицинских организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, и преподавателя профессионального модуля.

1.5. Место и время проведения учебной практики

Практика (таблица 1) проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием и результатами обучения в рамках модулей ППССЗ по видам профессиональной деятельности.

Практика направлена на комплексное формирование и закрепление у студента общих и профессиональных компетенций. Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ППССЗ 34.02.01 Сестринское дело. При прохождении практики продолжительность рабочей недели студентов составляет не более 16 учебных часов.

Таблица 1

Объем и виды учебной практики профессиональных модулей
специальности 34.02.01 Сестринское дело

Курс, семестр	Практика по специальности			
	Профессиональный модуль (ПМ)	Учебная практика междисциплинарного курса (УП МДК)	Место проведения УП (медицинских организаций)	Продолжительнос ть (неделя/час)
I 1 сем.	ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Младшая медицинская сестра по уходу за больными	УП МДК 04.02. Участие в организации безопасной окружающей среды для участников лечебно- диагностического процесса	Отделения медицинских организаций: - приемное отделение, - процедурный кабинет, - пост палатной медсестры.	1/ 16

I 2 сем.	ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Младшая медицинская сестра по уходу за больными	УП МДК 04.03. Технология оказания медицинских услуг	Отделения медицинских организаций: - приемное отделение, - процедурный кабинет, - пост палатной медсестры.	1/ 16
II 3 сем	ПМ. 01. Проведение профилактических мероприятий	УП МДК 01.01 Здоровый человек и его окружение	Медицинские организации системы первичной медико-санитарной помощи населению (центры здоровья, поликлиники)	2/32
II 4 сем	ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	УП МДК 02.01.01.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в терапии	Отделения медицинских организаций терапевтического профиля: - приемное отделение, - процедурный кабинет, - пост палатной медсестры.	2/32
III 5 сем	ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	УП МДК 02.01.02.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в хирургии	Отделения медицинских организаций хирургического профиля: -отделение переливания крови; - хирургическое отделение; -операционный блок; -перевязочная; -урологическое и проктологическое отделения; -онкологическое отделение; -отделение сосудистой хирургии -травматологическое отделение	2/32
III 6 сем	ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	УП МДК 02.01.04.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в педиатрии	Отделения медицинских организаций педиатрического профиля: - приемное отделение, - процедурный кабинет, - пост палатной медсестры.	1/16
IV	ПМ. 02	УП МДК 02.02.Основы	Отделения медицинских организаций	1/16

7 сем	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	реабилитации	терапевтического профиля: - приемное отделение, - процедурный кабинет, - пост палатной медсестры.	
IV 8 сем	ПМ. 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	УП МДК 03.01. Основы реаниматологии	Реанимационные отделения многопрофильных медицинских организаций	1/16
всего				11/176

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися программы учебной практики является приобретение практического опыта при овладении профессиональными (ПК) (таблица 2) и общими (ОК) компетенциями (таблица 3):

Таблица 2

Профессиональные компетенции студентов, обучаемых по ППССЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело

Профессиональный модуль (ПМ)	Учебная практика междисциплинарного курса (УП МДК)	Наименование профессиональной компетенции (ПК)
ПМ. 01. Проведение профилактических мероприятий	УП МДК 01.01 Здоровый человек и его окружение	ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний

<p>ПМ. 02</p> <p>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах</p>	<p>УП МДК 02.01.01.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в терапии</p> <p>УП МДК 02.01.02.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в хирургии</p> <p>УП МДК 02.01.04.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в педиатрии</p> <p>УП МДК 02.02 Основы реабилитации</p>	<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.</p> <p>ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.</p> <p>ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.</p>
<p>ПМ. 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях</p>	<p>УП МДК 03.01. Основы реаниматологии</p>	<p>ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.</p> <p>ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>ПМ. 04</p> <p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Младшая медицинская сестра по уходу за больными</p>	<p>УП МДК 04.02.</p> <p>Участие в организации безопасной окружающей среды для участников лечебно-диагностического процесса</p> <p>УП МДК 04.03.</p> <p>Технология оказания медицинских услуг</p>	<p>ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.</p> <p>ПК4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.</p> <p>ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.</p> <p>ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию.</p> <p>ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.</p>

		ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность. ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала. ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения. ПК 4.10. Владеть основами гигиенического питания. ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте. ПК 4.12. Осуществлять сестринский процесс.
--	--	--

Таблица 3

Общие компетенции студентов, обучаемых по ППССЗ
специальности 34.02.01 Сестринское дело

Профессиональный модуль (ПМ)	Учебная практика междисциплинарного курса (УП МДК)	Наименование общих компетенции (ОК)
ПМ. 01. Проведение профилактических мероприятий	УП МДК 01.01 Здоровый человек и его окружение	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые

<p>ПМ. 02</p> <p>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах</p>	<p>УП МДК 02.01.01.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в терапии</p> <p>УП МДК 02.01.02.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в хирургии</p> <p>УП МДК 02.01.04.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в педиатрии</p> <p>УП МДК 02.02 Основы реабилитации</p>	<p>методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p> <p>ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
<p>ПМ. 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях</p>	<p>УП МДК 03.1. Основы реаниматологии</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>
<p>ПМ. 04</p> <p>Выполнение работ по</p>	<p>УП МДК 04.02.</p> <p>Участие в организации безопасной</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>

<p>одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих. Младшая медицинская сестра по уходу за больными</p>	<p>окружающей среды для участников лечебно- диагностического процесса УП МДК 04.03. Технология оказания медицинских услуг</p>	<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3 Принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности. ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
---	---	---

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 4

Перечень видов работ по учебной практике студентов, обучаемых по ППССЗ
специальности 34.02.01 Сестринское дело

Профессиональный модуль (ПМ)	Учебная практика междисциплинарного курса (УП МДК)	Медицинская организация (отделение) (дни/часы) Виды работ
ПМ. 05 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными (Решение проблем пациента посредством сестринского ухода)	<p>УП МДК 05.02. Участие в организации безопасной окружающей среды для участников лечебно - диагностического процесса</p> <p>УП МДК 05.03. Технология оказания медицинских услуг</p>	<p>Многопрофильная медицинская организация (8/32) 1.Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности. Курация пациента и ведение документации к сестринскому процессу. 2.Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений . Осуществление гигиенической уборки различных помещений МО. 3.Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода. Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета. 4.Мытье рук. Рациональное использование перчаток.</p> <p>1.Транспортировка пациента. Перемещение и размещение пациента в постели. Смена нательного и постельного белья. 2.Раздача пищи пациентам. Кормление тяжелобольного пациента. 3.Помощь в осуществлении личной гигиены тяжелобольного пациента. Уход за промежностью тяжелобольного пациента. 4.Оказание медицинских услуг и медикаментозного лечения по назначению врача.</p>
ПМ. 01. Проведение профилактических мероприятий	УП МДК 01.01 Здоровый человек и его окружение	<p>Медицинские организации системы первичной медико-санитарной помощи населению (поликлиника, женская консультация) (8/32) <i>Детская поликлиника</i> 1.Проведение антропометрических измерений. Участие в оценке физического и нервно-психического развития ребенка. Проведение измерения большого</p>

		<p>родничка.</p> <p>2. Участие в обучении матерей технике кормления грудью. Проведение контрольного кормления.</p> <p>3. Проведение профилактических бесед по вскармливанию и уходу за детьми разного возраста. Проведение ежедневного туалета новорожденного.</p> <p>4. Ведение медицинской документации.</p> <p><i>Женская консультация</i></p> <p>1. Определение признаков беременности. Определение даты предстоящих родов.</p> <p>2. Измерение таза беременной. Измерение массы тела беременной женщиной. Измерение окружности живота, высоты состояния дна матки.</p> <p>3. Участие в психопрофилактической подготовке к родам. Консультирование по вопросам личной гигиены пациенток.</p> <p>4. Ведение всей медицинской документации.</p>
<p>ПМ. 02</p> <p>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах</p>	<p>УП МДК 02.01.01. Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в терапии</p>	<p>Отделения медицинских организаций терапевтического профиля (8 /32):</p> <p>1. Прием и регистрация пациента в стационар. Проведение полной и частичной санитарной обработки пациентов. Заполнение медицинской документации приемного отделения. Мероприятия при выявлении педикулеза.</p> <p>2. Транспортировка пациентов различными способами, перемещение и размещение пациента в постели.</p> <p>3. Проведение контроля основных жизненно важных функций организма, оценка тяжести состояния по клиническим признакам. Измерение АД, определение ЧДД, ЧСС.</p> <p>4. Работа в процедурном кабинете. Все виды инъекций, внутривенное вливание. Дезинфекция и утилизация использованных изделий медицинского назначения. Оказание доврачебной помощи при анафилактическом шоке.</p> <p>5. Подготовка пациента к инструментальным (ультразвуковые, рентгенологические, эндоскопические, функциональные и др.) и лабораторным методам исследования (исследования крови, мочи, кала и др.).</p> <p>6. Организация лечебного питания. Раздача пищи, кормление тяжелобольных. Контроль за посещением больных и передачей продуктов питания. Контроль за санитарным состоянием тумбочек.</p>

		<p>7.Личная гигиена тяжелобольного пациента. Обучение пациентов/родственников правилам самоухода/ухода. Профилактика пролежней у тяжелобольных.</p> <p>8. Выполнение медицинских услуг по назначению врача. Ведение медицинской документации.</p>
	<p>УП МДК 02.01.02.Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в хирургии</p>	<p>Отделения медицинских организаций хирургического профиля (8/32)</p> <p>1.Осуществление сестринского процесса у пациентов с хирургической патологией.</p> <p>2. Транспортировка пациента в оперблок. Транспортировка пациента из оперблока в палату. Подготовка палаты и функциональной кровати к приему пациента. Перекладывание пациента с каталки на функциональную кровать.</p> <p>3.Проведение контроля за основными жизненно важными функциями организма, оценка тяжести состояния по клиническим признакам. Наблюдение за послеоперационными пациентами (ЧСС, ЧДД, АД И Т,Д.).</p> <p>4. Определение годности крови к переливанию. Показания к переливанию донорской крови. Определение групповой и Rh-принадлежности крови, проведение проб на индивидуальную совместимость. Помощь при возможных осложнениях при трансфузии.</p> <p>5. Работа в перевязочном кабинете, проведении инструментальной перевязки. Наложение повязок с разными лекарственными веществами в зависимости от стадии воспалительного процесса. Уход за гнойными полостями с дренажами. Наложение различных видов повязок, снятие кожных швов. Подготовка перевязочного материала.</p> <p>6.Работа в процедурном кабинете. Все виды инъекций, внутривенное вливание. Дезинфекция и утилизация использованных изделий медицинского назначения, инструментов и перевязочного материала.</p> <p>7.Личная гигиена пациента. Проведение профилактики пролежней у тяжелобольных. Консультирование пациента и его окружения по вопросам самоухода и ухода.</p> <p>8.Участие в лабораторных и диагностических исследованиях: эндоскопических, ультразвуковых, рентгенологических и т.д. Подготовка пациентов к рентгенологическим эндоскопическим исследованиям, операциям.</p>
	<p>УП МДК 02.01.04.Сестринский уход</p>	<p>Отделения медицинских организаций педиатрического профиля (4/16):</p>

	при заболеваниях и состояниях в педиатрии	<p>1.Проведение антропометрических измерений. Проведение осмотра ребенка. Проведение санитарной обработки пациента. Взятие биологического материала для исследования.</p> <p>2.Осуществление ухода за детьми при различных заболеваниях и состояниях. Проведение термометрии, контроль Ps, ЧДД, АД. Организация питания детей разного возраста. Кормление тяжелобольных детей с ложки, из поильника.</p> <p>3.Проведение медикаментозного лечения по назначению врача (разведение антибиотиков, выполнение инъекций, подготовка систем для внутривенных вливаний).</p> <p>4.Выполнение медицинских услуг по назначению врача. Ведение медицинской документации.</p>
	УП МДК 02.02 Основы реабилитации	<p>Многопрофильные медицинские организации (4/16):</p> <p>1. Соблюдение санитарного режима палат. Выполнение лечебно-охранительного режима отделения. Ведение утвержденной медицинской документации.</p> <p>2.Осуществление медикаментозной терапии по назначению врача.</p> <p>3.Проведение комплексов упражнений лечебной физкультуры, основных приемов массажа.</p> <p>4.Проведение мероприятий по сохранению и улучшению качества жизни пациента. Осуществление паллиативной помощи пациентам.</p>
ПМ. 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	УП МДК 03.01. Основы реаниматологии	<p>Многопрофильные медицинские организации (реанимационный зал и палаты интенсивной терапии) (4/16):</p> <p>1. Соблюдение санитарного режима палат.</p> <p>2. Выполнение лечебно-охранительного режима реанимационного отделения.</p> <p>3. Подготовка постели послеоперационного пациента и смена белья.</p> <p>4. Транспортировка и перекладывание пациента.</p> <p>5. Участие в подготовке к операциям.</p> <p>6. Подача увлажненного кислорода.</p> <p>7. Помощь при рвоте.</p> <p>8. Помощь при отеке легких.</p> <p>9. Уход и наблюдение за дренажами, оценка, отделяемого по дренажам.</p>

		<p>10. Участие в постановке клизм.</p> <p>11. Введение газоотводной трубки.</p> <p>12. Введение желудочного зонда.</p> <p>13. Введение воздуховода.</p> <p>14. Санация трахео-бронхиального дерева.</p> <p>15. Кормление тяжелых пациентов.</p> <p>16. Профилактика и обработка пролежней.</p> <p>17. Ведение листа динамического наблюдения.</p> <p>18. Уход за трахеостомой; подключичным катетером; перидуральным катетером; мочевым катетером; интубационной трубкой.</p> <p>19. Выполнение манипуляций по назначению врача и под руководством медицинской сестры.</p> <p>20. Подготовка пациента к диагностическим процедурам.</p> <p>21. Проведение сердечно-легочной реанимации.</p> <p>22. Ведение медицинской документации.</p> <p>Операционное отделение</p> <p>1. Укладывание пациента на операционном столе, перекладывание пациента на каталку.</p> <p>2. Участие в подготовке наркозной аппаратуры.</p> <p>3. Наблюдение за пациентом в ходе операции.</p> <p>Кабинет переливания крови</p> <p>1. Определение группы крови и резус-фактор.</p> <p>2. Осуществление забора крови из вены.</p> <p>3. Проведение пробы на совместимость.</p> <p>Процедурный кабинет</p> <p>1. Осуществление уборки процедурного кабинета.</p> <p>2. Выполнение правил обработки и стерилизации инструментария.</p> <p>3. Выполнение всех видов инъекций.</p> <p>4. Осуществление подготовки перевязочных материалов, белья, закладывание их в биксы, проведение стерилизации и контроль стерильности.</p> <p>5. Проведение контроля качества предстерилизационной очистки инструментария.</p>
--	--	---

		6.Проведение утилизации отработанных материалов; обработка и осуществление подготовки к стерилизации резиновых изделий.
--	--	---

3.1. Отчетная документация обучающихся по результатам учебной практики

Во время учебной практики студент должен научиться документально оформлять свою деятельность. Студент должен вести дневник (приложение 1), ежедневно записывать в нем проделанную работу.

Рекомендации по ведению дневника учебной практики

1. Дневник заполняется ежедневно аккуратно .
 2. Обязательно делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
 3. Лист выполнения видов работ ежедневно отражает количество выполненных студентом видов работ согласно графику, в котором представлен перечень видов работ и количество дней/часов практики.
 4. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется практическая работа студента.
- Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными.

Студент в дневнике должен отражать и четко выделять:

- что проделал самостоятельно;
- что видел и наблюдал;

Дневник по практике ежедневно контролируется непосредственным руководителем с выставлением оценки. При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка и подпись непосредственного руководителя» учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания видов работ, наблюдений в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Фактически ежедневное руководство практикой непосредственный руководитель подтверждает своей подписью в дневнике студента, при необходимости с комментарием.

В конце учебной практики обучающиеся предоставляют в образовательную организацию путевку (приложение 1) и дневник с оценкой

(приложение 2).

Обучающиеся, полностью выполнившие программу учебной практики, допускаются до производственной практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к практике.

Обязательным условием допуска к практике является освоение программы теоретического курса, по данному МДК (модулю) ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, предусмотренных ФГОС.

Перед направлением на практику обучающийся должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения медицинского осмотра.

Перед практикой непосредственными руководителями проводится установочная конференция, на которой обучающиеся знакомятся с основными требованиями ТБ, программой, графиком учебной практики и необходимой документацией.

4.2. Условия реализации учебной практики

Учебная практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, подготовку к самостоятельной работе, знакомство с режимом работы и этикой медицинского работника. Учебная практика проводится в медицинских организациях, с которыми заключены договоры о совместной деятельности. В договоре на проведение практики между образовательной и медицинской организацией утверждаются вопросы проведения практики. Практика проходит под контролем непосредственного руководителя практики.

В обязанности руководителя медицинской организации, являющейся базой практической подготовки, входит:

- предоставление обучающимся рабочих мест, отвечающих содержанию программы практики;
- создание необходимых условий для успешного прохождения обучающимися в полном объеме программы практики.

Учебная практика проводится в многопрофильных медицинских организациях (таблица 1)

Обучающиеся во время прохождения практик получают представление об организации работы медицинских учреждений. В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка медицинских организаций. Обучающиеся

под контролем непосредственного руководителя проводят работы с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности, выполняют виды работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права, с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка; осуществляют подготовку рабочих мест, выполняют простые медицинские услуги при лечении пациентов при различных заболеваниях и состояниях, проводят анализ собранной информации, выполняют мероприятия по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам; проводят санитарно-просветительную работу, оформляют медицинскую документацию. Совместно с руководителями практики обучающиеся выполняют все виды работ, предусмотренные данной программой. Обучающийся, не выполнивший требования программы практики или получивший неудовлетворительную оценку по практике, направляется образовательной организацией на практику повторно.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В качестве формы контроля предусмотрено собеседования в конце практики, которое включает:

- положительной оценки в путевке по практике от руководителей практики;
- полноты и своевременности представления Дневника учебной практики;

Место проведения аттестации:

- кабинеты доклинической практики колледжа\медицинских организаций (отделения).

Состав аттестационной комиссии:

- непосредственный руководитель практики в медицинских организаций/преподаватель профессионального модуля
- заведующая практическим обучением

Заполняется по итогам ведомость учебной практики (приложение 3).

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ГАПОУ «НИЖНЕКАМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПУТЕВКА № _____

отделения
на практику

Нижепоименованные учащиеся _____ курса _____ группы _____ направляются

на срок с _____	по _____	кол-во _____
База практики _____		
Ф.И.О. старосты группы практикантов _____		
Ф.И.О. и должность общего руководителя практики _____		
Ф.И.О. и должности непосредственных руководителей практики _____		

Заведующая практическим
обучением

№ п/п	ФИО учащего ся	дата приб. на практику	дата окончания практики	оценка за практику	подпись руководителя

Замечания общего руководителя практики

Примечание: общий руководитель практики излагает замечания по организации учебно-производственной практики, дефектах в её проведении, предложения по улучшению практики. Сообщает фамилии лучших практикантов и учащихся, допустивших те или иные нарушения.

—

Подпись общего
руководителя практики

" ____ " ____ 20__ г

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕКАМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Д Н Е В Н И К

учебной практики

ПМ

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Студента _____

Группы _____

Место прохождения практики _____

К-во часов _____ 36 _____

время прохождения практики с « _____ » _____ 20 _____ г.
по « _____ » _____ 20 _____ г.

Общий руководитель практики _____

Ф.И.О. (его должность)

График распределения времени учебной практики

Наименование отделений медицинской организации	Разделы практики	Виды работ	Кол-во дней	Кол-во часов

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Студент (подпись) _____
Руководитель практики (подпись) _____

ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»

Ведомость

по итогам учебной практики

Группа № _____ УП _____ Количество часов _____

№	ФИО	Итоговая оценка	Подпись

Заведующая отделением практического обучения _____

